

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
МБДОУ № 52

Протокол № 2 от 29.08.2022г.



Т.В. Зими́на
Приказ № 37 от 29.08.2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ
МБДОУ № 52

1. Общие положения

1.1 Положение о Совете Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 52 (Далее Совет МБДОУ) разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 52 во исполнении Федерального закона от 29.12.2012г. « Об образовании в Российской Федерации»(ст.28,ст.30), Устава МБДОУ № 52.

1.2 Совет МБДОУ осуществляет свою деятельность , руководствуясь законами и иными нормативными и правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами МБДОУ № 52.

1.3 Совет МБДОУ -выборный представительный коллегиальный орган, реализующий принцип государственно-общественного характера управления образованием и решающим вопросы, относящиеся к компетенции МБДОУ № 52.

1.4 Деятельность членов Совета МБДОУ основывается на принципах добровольного участия в его работе, коллегиальности принятия решения и гласности.

2. Структура и численность Совета МБДОУ

2.1. Структура и численность Совета МБДОУ регламентируется Уставом МБДОУ № 52.

2.2. Совет МБДОУ, состоит из 13 членов в следующем составе:

- заведующий МБДОУ (по должности),
- заместитель заведующего МБДОУ по административно-хозяйственной работе(по должности),
- старший воспитатель (по должности),
- ведущий специалист по охране здоровья (по должности);
- представители педагогического коллектива – 3 человека,
- представители иных работников МБДОУ – 3 человека;
- представителей родителей (законных представителей) воспитанников – 3 человека (в том числе председатель Совета родителей МБДОУ);
- представитель Учредителя (Управления образования) – по согласованию.

3. Порядок формирования Совета МБДОУ

3.1. Совет МБДОУ избирается на конференции МБДОУ, проводимой 1 раз в 2 года, в которой участвуют все работники МБДОУ, представители родителей, выбираемые на групповых родительских собраниях по норме представительства 2 человека от каждой группы.

3.2. Совет МБДОУ создается с использованием процедуры выборов.

3.3. Выборы проводятся путем открытого голосования при условии получения согласия лиц быть избранными в состав Совета МБДОУ.

3.4. Любой участвующий или группа участвующих в конференции имеет право на выдвижении кандидатов или самовыдвижение для избрания в Совет МБДОУ.

3.5. Избранными в Совет МБДОУ считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах.

3.6. Проведение выборов фиксируется в протоколе конференции.

4. Права и обязанности Совета МБДОУ

4.1. Совет МБДОУ:

4.1.1. участвует в принятии решений по важнейшим вопросам деятельности МБДОУ, не отнесенным к компетенции заведующего, Учредителя или других коллегиальных органов в соответствии с Уставом;

4.1.2. планирует развитие МБДОУ, в том числе принимает Программу развития МБДОУ, годовой план работы МБДОУ;

4.1.3. принимает Устав МБДОУ, изменения и дополнения к нему в части не урегулированной законодательством;

4.1.4. обсуждает и принимает локальные нормативные акты МБДОУ, регламентирующие общие вопросы деятельности МБДОУ, при решении которых затрагиваются интересы всех участников образовательных отношений, не отнесенные уставом к компетенции других органов управления;

4.1.5. определяет направления финансово-экономической деятельности МБДОУ, в том числе перечень дополнительных платных услуг, предоставляемых МБДОУ;

4.1.6. осуществляет контроль над охраной здоровья воспитанников и работников МБДОУ, медицинским обслуживанием, питанием воспитанников;

4.1.7. созывает внеочередные заседания;

4.1.8. разбирает конфликтные ситуации, создавая из своего состава комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса;

4.1.9. вносит предложения Главному распорядителю бюджетных средств и Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ, в том числе:

4.1.9.1. содействует:

- привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МБДОУ;
- организации и улучшению условий труда педагогических и других работников МБДОУ;
- совершенствованию материально-технической базы МБДОУ, благоустройству его помещений и территории;
- организации и участию воспитанников МБДОУ в конкурсах, выставках, соревнованиях и прочих мероприятиях

4.1.9.2. определяет направления, формы, размер и порядок использования внебюджетных средств;

4.1.10. совместно с заведующим представляет интересы МБДОУ в государственных и муниципальных органах;

4.1.11. заслушивает и принимает ежегодный отчет администрации МБДОУ о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, в том числе для создания условий для реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования и присмотра и ухода за воспитанниками МБДОУ.

5. Организация деятельности Совета МБДОУ

5.1. Заседания Совета МБДОУ созываются не реже двух раз в год. Внеочередные заседания в случаях, не терпящих отлагательств, созываются заведующим МБДОУ либо по требованию не менее трех членов Совета.

5.2. Совет МБДОУ избирает на первом после создания заседании председателя Совета МБДОУ и секретаря Совета сроком на 2 года. Затем совет рассматривает и утверждает структуру: персональный и численный состав входящих в Совет МБДОУ органов.

5.3. Заседание Совета МБДОУ считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 членов Совета, включая заведующего МБДОУ. Решения Совета МБДОУ принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины членов Совета. Решения Совета оформляются протоколом, который хранится в делах МБДОУ. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

5.4. В случае досрочного выбытия члена Совета МБДОУ председатель Совета созывает внеочередное собрание той части коллектива, представителем которой был выбывший член Совета, и проводит довыборы состава Совета. Любой член Совета может быть досрочно отозван решением собрания выбравшего его коллектива.

5.5. Члены Совета МБДОУ работают на безвозмездной основе.

5.6. Заседания Совета МБДОУ являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений, т.е. родители, педагогические и другие работники, представители Управления образования администрации города Коврова, Учредителя.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания Совета МБДОУ оформляются протоколом.

6.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Совета МБДОУ;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета МБДОУ и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета МБДОУ.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

6.5. Протоколы заседаний Совета МБДОУ хранятся в архиве МБДОУ.